

**ПРИНЯТО**

Управляющим Советом  
Протокол № 56 от 30 ноября 2020г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора МБОУ  
«Школа-гимназия №10 им. Э.К.  
Покровского» г. Симферополя  
№277/б-ОД от 30 ноября 2020г.

**РАССМОТРЕНО**

на педагогическом совете  
Протокол №14 от 30 ноября 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ МБОУ  
«ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ №10 ИМ. Э.К. ПОКРОВСКОГО»  
Г. СИМФЕРОПОЛЯ**

## **1. Общие положения**

1.1. Социально-психологическая служба МБОУ «Школа-гимназия №10 им. Э.К. Покровского» г. Симферополя (далее Служба) — это структура, которая работает в единой системе учебно-воспитательного процесса учреждения и руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, Уставом учреждения, приказами и распоряжениями директора.

1.2. Социально-психологическая служба предназначена для координации усилий педагогических работников в обеспечении социального и психологического здоровья участников учебно-воспитательного процесса, обеспечении защиты прав и интересов детей, создание благоприятных условий для их полноценного развития, в том числе профилактики возможных девиаций в развитии.

1.3. Работа социально-психологической службы МБОУ «Школа-гимназия №10 им. Э.К. Покровского» г. Симферополя основывается на строгом соблюдении международных, российских и региональных актов в области защиты прав детей, законодательства РФ.

1.4. В состав Службы входят педагог-психолог, социальный педагог, логопед.

## **2. Основные задачи Службы**

2.1. Формирование единой концепции МБОУ «Школа-гимназия №10 им. Э.К. Покровского» г. Симферополя, направленной на создание социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности учащихся (воспитанников) и содействующей полноценному личностному и социальному развитию детей на каждом возрастном этапе.

2.2. Анализ социальной ситуации развития, выявление возможных отклонений в социальном, психологическом здоровье и развитии учащихся и их профилактика ( первичная профилактика зависимостей).

2.3. Обеспечение психолого-педагогического сопровождения в процессе получения образования и оказание помощи участникам учебно-воспитательного процесса в преодолении отклонений в личностном, интеллектуальном развитии и поведении ребенка, в защите его прав, предусмотренных соответствующими законами и актами РФ.

2.4. Формирование позитивной активной жизненной позиции подрастающего поколения; содействие в приобретении обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых для успешной социализации; оказание помощи в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья.

2.5. Содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в школе, формировании принципов взаимопомощи, толерантности, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.6. Воспитание у обучающихся уважительного отношения ко всем людям всего мира, вне зависимости от национальности, религии, социального и имущественного положения; воспитание культуры межнационального согласия и уважения; создание психологически безопасной поддерживающей, доброжелательной атмосферы в классах, школе, родительских коллективах.

### **3. Основные направления деятельности**

Социально-психологическая служба функционирует как целостная система практической направленности, основными видами деятельности которой являются:

#### **3.1. Диагностическая и экспертная работа.**

Содержанием данного направления является выявление индивидуальных особенностей детей, их потенциальных возможностей, социальной ситуации, определение причин нарушений в обучении, развитии и поведении через комплексное изучение ребенка на протяжении школьного детства, выбор программ психолого-педагогического сопровождения учащихся, представление интересов несовершеннолетнего в органах опеки, суде и др., осуществление контроля за соблюдением прав ребенка в образовательном учреждении;

#### **3.2. Просветительская и организационно-методическая работа.**

Содержанием данного направления является формирование у участников учебно-воспитательного процесса психологической, педагогической и правовой грамотности, потребности использовать полученные знания в интересах собственного развития, а также планирование и анализ собственной деятельности, повышение своего

профессионального уровня, разработка программ индивидуальной и групповой работы.

### 3.3. Профилактическая работа.

Содержанием данного направления является предупреждение возникновения отклонений в развитии, явлений дезадаптации, правонарушений, беспризорности и безнадзорности, негативных зависимостей, экстремизма и терроризма в подростково-молодежной среде через реализацию комплекса мероприятий первичной профилактики. Включает выявление и индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение детей «группы риска», оказание содействия детям и их родителям, педагогам, школьной администрации в получении социально-психологической помощи, выходящей за рамки профессиональной компетенции специалистов Службы и дальнейшее сопровождение специалистами проблемного ребенка с учетом рекомендаций других Служб.

### 3.4. Консультативная и коррекционно-развивающая работа.

Содержанием данного направления является оперативное оказание информационной педагогической, правовой и социально-психологической помощи участникам учебно-воспитательного процесса по вопросам развития, обучения и воспитания детей. Также содействие полноценному развитию ребенка через активное воздействие на процесс формирования личности с учетом его индивидуальности; исправление недостатков личностного, интеллектуального (в том числе речевого) развития и поведения детей, поддающихся изменениям и не имеющих органической основы; содействие развитию и формированию личностных качеств педагогов, способствующих успешной профессиональной деятельности.

## 4. Управление Службой осуществляет директор.

4.1. Его деятельность направлена на создание необходимых условий, координацию и контроль за работой Службы с учетом права специалистов на сохранение профессиональной тайны. Директор имеет право делегировать управление Службой заместителю директора по воспитательной работе, поскольку содержанием деятельности службы является развитие и воспитание ребенка. Ответственность за материально-техническое оснащение Службы несет директор.

## 5. Полномочия Службы.

Служба имеет право:

- 5.1. Реализовывать полноту функций, возложенных на социально-психологическую службу в рамках настоящего Положения и функциональных обязанностей ее специалистов.
- 5.2. Избирать пути достижения задач, оговоренных в настоящем Положении; выбирать формы и методы работы; решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.
- 5.3. Выступать в соответствующих учреждениях и ведомствах с защитой прав несовершеннолетних, обучающихся в школе.
- 5.4. Контролировать работу классных руководителей в рамках выполнения рекомендаций социально-психологической службы.
- 5.5. Знакомиться с необходимой документацией и использовать ее по назначению.
- 5.6. Обращаться с запросами в медицинские, правовые и другие учреждения.
- 5.7. Выступать с обобщением опыта своей работы в научных и научно-популярных изданиях.

## 6. Ответственность работников Службы.

- 6.1. Специалисты несут персональную профессиональную ответственность за правильность заключений, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность даваемых рекомендаций. Специалисты социально-психологической службы несут ответственность за сохранение протоколов обследования и документации службы в течение 5 лет, оформление их в установленном порядке.
- 6.2. Специалисты обязаны хранить профессиональную тайну.
- 6.3. Специалисты Службы несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации.